



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
ORGANIZACIÓN Y APOYO DE EVENTOS DEPORTIVOS.				
DESCRIPCIÓN:				
CONSISTE EN QUE COMO INSTITUTO ORGANIZA EVENTOS DEPORTIVOS COMO CARRERAS ATLÉTICAS, TORNEOS DE LIGAS DEPORTIVAS, ETC.; PERO TAMBIÉN PROPORCIONA APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER LOCAL, REGIONAL, ESTATAL, NACIONAL Y EN OCASIONES TAMBIÉN INTERNACIONAL CON SEDE EN EL MUNICIPIO				
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>ARTÍCULO 4º, 8º, Y 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.</li> <li>ARTÍCULO 125 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO.</li> <li>ARTÍCULOS 3., 7., 11., 113., 115., 118., 123, Y 138 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.</li> <li>ARTÍCULO 1º DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.</li> <li>LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.</li> <li>LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS.</li> <li>LEY GENERAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE.</li> <li>LEY DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DEL ESTADO DE MÉXICO.</li> <li>LEY QUE CREA EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO: INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE IXTAPAN DE SAL, ESTADO DE MÉXICO, DE FECHA 02 DE ABRIL DE 2008.</li> </ul> <p>ARTÍCULO 31 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.</p>			
DOCUMENTO A OBTENER:	APROBACIÓN DE APOYO.		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	AL TÉRMINO DEL EVENTO.
SE REALIZA EN LÍNEA:	SI NO X	DIRECCIÓN WEB		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO ORGANIZADOR DEL EVENTO SOLICITA NUESTRO APOYO.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A			
<b>REQUISITOS:</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIAS</b>	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
PRESENTAR SOLICITUD DE APOYO POR ESCRITO, EN FORMA PERSONAL O VÍA ELECTRÓNICA, EL QUE PROMUEVE DEBERÁ DIRIGIR SU PETICIÓN AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA, PRESENTANDO LO SIGUIENTE:	SI	0	DEBERÁ SER ACORDE A LA REGLAMENTACIÓN QUE RIGE SU ACTUACIÓN PARA LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO DE EXPEDICIÓN DEL TRÁMITE QUE PRESTA LA DEPENDENCIA DE GOBIERNO.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>NOMBRE.</li> <li>DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, INDICANDO TELÉFONO PARA LOCALIZACIÓN INMEDIATA.</li> <li>INDICAR LA FINALIDAD DE LA SOLICITUD (NOMBRE DEL EVENTO).</li> <li>ACREDITACIÓN COMO ORGANIZADOR DEL EVENTO.</li> </ul>	SI	0		
CONVOCATORIA OFICIAL DEL EVENTO.	SI	0		
<b>PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS</b>				
PRESENTAR SOLICITUD DE APOYO POR ESCRITO, EN FORMA PERSONAL O VÍA ELECTRÓNICA, DEBERÁ DIRIGIR SU PETICIÓN AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA, PRESENTANDO LO SIGUIENTE:	SI	0	DEBERÁ SER ACORDE A LA REGLAMENTACIÓN QUE RIGE SU ACTUACIÓN PARA LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO DE EXPEDICIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO QUE PRESTA LA DEPENDENCIA DE GOBIERNO.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>NOMBRE DEL TITULAR/RAZÓN SOCIAL.</li> <li>DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, INDICANDO TELÉFONO PARA LOCALIZACIÓN INMEDIATA.</li> <li>INDICAR LA FINALIDAD DE LA SOLICITUD (NOMBRE DEL EVENTO).</li> <li>ACREDITACIÓN COMO ORGANIZADOR DEL</li> </ul>	SI	0		
	SI	0		






EVENTO				
CONVOCATORIA OFICIAL DEL EVENTO.				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
<p>PRESENTAR SOLICITUD DE APOYO POR ESCRITO CON SELLO OFICIAL DE LA INSTITUCIÓN EN FORMA PERSONAL O VÍA ELECTRÓNICA. EL QUE PROMUEVE DEBERÁ DIRIGIR SU PETICIÓN AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA, PRESENTANDO LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN Y DEL TITULAR.</li> <li>DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, INDICANDO TELÉFONO PARA LOCALIZACIÓN INMEDIATA.</li> <li>INDICAR LA FINALIDAD DE LA SOLICITUD (NOMBRE DEL EVENTO).</li> <li>ACREDITACIÓN COMO REPRESENTANTE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.</li> <li>CONVOCATORIA DEL EVENTO.</li> </ul>	SI	I	<p>DEBERÁ SER ACORDE A LA REGLAMENTACIÓN QUE RIGE SU ACTUACIÓN PARA LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO DE EXPEDICIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO QUE PRESTA LA DEPENDENCIA DE GOBIERNO.</p>	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 DÍA HÁBIL			
COSTO:	GRATUITO			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	VALORAR Y ANALIZAR.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A			

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>					<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>				
DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE IXTAPAN DE LA SAL, ESTADO DE MÉXICO.					DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EJECUCIÓN DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE IXTAPAN DE LA SAL				
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>					PROFR. JOAQUÍN MIRANDA LÓPEZ				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	BOULEVARD IXTAPAN-TONATICO KM. 1.5			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N			
<b>COLONIA:</b>	10 DE AGOSTO			<b>MUNICIPIO:</b>					
<b>C.P.:</b>	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>			LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HRS.					
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>			<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
(721)	14 5 60 70			N/A	N/A	dir.deporte@ixtapandelasal.gob.mx			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>									
<b>OFICINA:</b>	N/A								
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A								
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A			
<b>COLONIA:</b>	N/A			<b>MUNICIPIO:</b>	N/A				
<b>C.P.:</b>	51900			<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> N/A					
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>			<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
N/A	N/A			N/A	N/A	N/A			
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A								
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>									



<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿USTED CREE QUE SI SEA FAVORABLE NUESTRA RESPUESTA?
<b>RESPUESTA:</b>	LE ENTREGO SU SOLICITUD AL DIRECTOR, EL ANALIZA Y VALORA, DE ACUERDO A SUS ACTIVIDADES PARA ESE DÍA.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿NOS PODRÁN APOYAR TAMBIÉN CON LAS REDES DE FUTBOL Y VOLEIBOL?
<b>RESPUESTA:</b>	SI NO HAY OTRAS ACTIVIDADES, ESE DÍA CON MUCHO GUSTO.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿CÓMO LE HACEMOS PARA CONTAR CON EL APOYO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL?
<b>RESPUESTA:</b>	DEBE USTED ELABORAR UN OFICIO DIRIGIDO A LOS TITULARES
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NO APLICA</b>	

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
 <b>L. C. SALVADOR DANIEL GARCÍA EMBRÍZ</b> <small>IXTAPAN DE LA SAL 2022-2024</small>  <b>NOMBRE COMPLETO</b> ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA Y TESORERO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE IXTAPAN DE LA SAL.	 <b>PROFR. JOAQUÍN MIRANDA LÓPEZ</b> <small>IXTAPAN DE LA SAL 2022-2024</small>  <b>NOMBRE COMPLETO</b> PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA Y DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE IXTAPAN DE LA SAL.	28 06 2022 _____/_____/_____